

# UMOWA POŻYCZKI

zawarta pomiędzy:

**Minicredit spółka z ograniczoną odpowiedzialnością** z siedzibą w Warszawie mieszcząca się pod adresem ul. Migdałowa 4, 02-796 Warszawa, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy KRS pod numerem KRS 0000371165, NIP 5252494263, REGON 142694604, o kapitale zakładowym w wysokości 2 455 000,00 Zł, zwaną dalej "**Pożyczkodawcą**"

a,

**XXX** zamieszkania: XXX, legitymującym/legitymującą się dowodem osobistym o serii i numerze XXX, PESEL: XXX, adres mailowy: XXX, zwanym/ą dalej „**Pożyczkobiorcą**”

celem uzgodnienia warunków udzielenia i spłaty kwoty pożyczki, o następującym brzmieniu:

## § 1. POŻYCZKA

- 1.1.** Pożyczkodawca udziela Pożyczkobiorcy Pożyczki w kwocie XXX zł.
- 1.2.** Pożyczkobiorca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Pożyczkodawcy Umownych Odsetek kapitałowych o zmiennej stopie procentowej, w wysokości zmiennej Rocznej Stopy Oprocentowania, która na dzień zawarcia Umowy wynosi XXX %, od kwoty Pożyczki, liczonych od Daty zawarcia Umowy do Dnia Spłaty, które na dzień zawarcia Umowy wynoszą XXX zł.
- 1.3.** W związku z poniesieniem przez Pożyczkodawcę kosztów przygotowania i udzielenia Pożyczki, Pożyczkobiorca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Pożyczkodawcy Prowizji w wysokości XXX zł oraz Opłaty za przygotowanie pożyczki w wysokości XXX zł.
- 1.4.** Pożyczkobiorca zobowiązuje się do spłaty Pożyczki, powiększonej o kwotę Umownych odsetek kapitałowych o zmiennej stopie procentowej oraz o kwotę Prowizji wraz z Opłatą za przygotowanie pożyczki w łącznej wysokości XXX zł w ciągu XXX dni, w terminie do Dnia Spłaty tj. XXX.
- 1.5.** Parametry udzielonej pożyczki przedstawia Tabela nr 1 o nazwie Parametry pożyczki.

1	Kwota Pożyczki:	XXX zł
2	Okres, na który została udzielona Pożyczka:	XXX dni
3	Dzień spłaty:	XXX
4	Stopa Umownych Odsetek kapitałowych:	XXX %
5	Kwota Umownych Odsetek kapitałowych:	XXX zł
6	Prowizja:	XXX zł
7	Opłata za przygotowanie pożyczki	XXX zł
8	Całkowity Koszt Pożyczki:	XXX zł

9	Całkowita Kwota do Spłaty:	XXX zł
10	RRSO (w procentach):	XXX %

Tabela nr 1 „Parametry pożyczki”

## § 2. DEFINICJE

2.1. Wyrażeniom użytym w Umowie, Regulaminie oraz innych dokumentach, stanowiących załączniki do Umowy, Strony nadają następujące brzmienie:

- 2.1.1. **Ustawa o kredycie konsumenckim** – oznacza ustawę z dnia 12 maja 2011 r. o kredycie konsumenckim (Dz.U. z 2014 poz.1497).
- 2.1.2. **Osoba fizyczna** – konsument w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny.
- 2.1.3. **Użytkownik** – osoba fizyczna, która skutecznie założyła Konto Użytkownika w Systemie teleinformatycznym Pożyczkodawcy.
- 2.1.4. **System teleinformatyczny** – zespół współpracujących ze sobą urządzeń informatycznych i oprogramowania, zapewniający przetwarzanie i przechowywanie, a także wysyłanie i odbieranie danych poprzez sieci telekomunikacyjne za pomocą właściwego dla danego rodzaju sieci urządzenia końcowego w rozumieniu Ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. – Prawo telekomunikacyjne,
- 2.1.5. **Konto Użytkownika** – wydzielona przestrzeń w Systemie teleinformatycznym Pożyczkodawcy, z ograniczonym dostępem, zastrzeżonym dla innych Użytkowników, do której Użytkownik posiada dostęp za pośrednictwem Strony Internetowej, po prawidłowej identyfikacji adresu poczty elektronicznej i podaniu prawidłowego hasła dostępu, umożliwiająca Użytkownikowi składanie Dyspozycji.
- 2.1.6. **Dyspozycje** – oświadczenia woli składane przez Użytkownika w Systemie Teleinformatycznym Pożyczkodawcy, na wydzielonym koncie Użytkownika, dokumentowane przez Pożyczkodawcę w formie Logów.
- 2.1.7. **Log** – zdarzenie, czynność odnotowana w rejestrze zdarzeń lub dzienniku zdarzeń, prowadzonych w strukturach Systemu teleinformatycznego Pożyczkodawcy.
- 2.1.8. **Kontrola Kredytowa** – proces oceny zdolności kredytowej Pożyczkobiorcy, weryfikacja i badanie możliwości spłaty Pożyczki.
- 2.1.9. **Pożyczka** – kwota środków pieniężnych przekazanych Pożyczkobiorcy przez Pożyczkodawcę na podstawie Umowy Pożyczki.
- 2.1.10. **Opłata za przygotowanie pożyczki** – koszt związany z przygotowaniem dokumentacji, który Pożyczkobiorca zobowiązany jest uiścić w wysokości podanej w Umowie.
- 2.1.11. **Konto Pożyczkobiorcy** – indywidualny rachunek bankowy Pożyczkobiorcy prowadzony w dowolnym banku na terenie Polski, na który Pożyczkodawca przelewa Pożyczkę.
- 2.1.12. **Prowizja** – oznacza koszt związany z przygotowaniem oraz udzieleniem Pożyczki, który Pożyczkobiorca zobowiązany jest uiścić w wysokości podanej w Umowie.

- 2.1.13. RRSO** – oznacza Rzeczywistą Roczną Stopę Oprocentowania, tj. Całkowity Koszt Pożyczki ponoszony przez Pożyczkobiorcę, wyrażony jako wartość procentowa Pożyczki w stosunku rocznym, obliczona zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do Ustawy oraz założeniami w nim przedstawionymi. Podawane RRSO nie uwzględnia ewentualnego rabatu na prowizję i/lub odsetki.
- 2.1.14. RSO** – oznacza Roczną Stopę Oprocentowania Pożyczki, która jest zmienna w okresie obowiązywania Umowy. Wysokość RSO określa iloczyn liczby 1 oraz aktualnej stopy ustawowych odsetek maksymalnych kapitałowych tj. dwukrotnej wysokości ustawowych odsetek kapitałowych (zgodnie z art. 359 § 2(1) Kodeksu cywilnego). RSO na dzień zawarcia Umowy wynosi 18,50% w skali roku. Zmiana stopy ustawowych odsetek kapitałowych następuje w przypadku zmiany stopy referencyjnej Narodowego Banku Polskiego, odpowiednio do zmiany tej stopy. W przypadku zmiany wysokości stopy ustawowych odsetek maksymalnych kapitałowych, wysokość RSO Pożyczki ulega analogicznej zmianie. Informacja o zmianie RSO i jej nowa wysokość zostanie przekazana Pożyczkobiorcy na adres e-mail i na Profilu Klienta, na trwałym nośniku pozwalającym na jego zapisanie lub wydrukowanie, lub za pośrednictwem poczty.
- 2.1.15. Odsetki umowne o zmiennej stopie procentowej** – odsetki obliczone według RSO
- 2.1.16. Strona Internetowa** – strona internetowa pod adresem [www.minicredit.pl](http://www.minicredit.pl)
- 2.1.17. Umowne Odsetki za opóźnienie** – w wysokości odsetek maksymalnych za opóźnienie w rozumieniu art. 481 § 2(1) Kodeksu cywilnego, równe dwukrotności sumy stopy referencyjnej Narodowego Banku Polskiego i 5,5 punktów procentowych, należne Pożyczkodawcy w przypadku nieterminowej spłaty Pożyczki przez Pożyczkobiorcę. Stopa procentowa odsetek maksymalnych za opóźnienie aktualna na dzień zawarcia Umowy wynosi 22,50% w skali roku. Zmiana stopy Odsetek za opóźnienie następuje w przypadku zmiany stopy referencyjnej Narodowego Banku Polskiego, odpowiednio do zmiany tej stopy. W przypadku zmiany stopy odsetek maksymalnych za opóźnienie Pożyczkodawca nalicza Odsetki za opóźnienie według nowej stopy od dnia zmiany stopy referencyjnej Narodowego Banku Polskiego.
- 2.1.18. Data zawarcia umowy** – data złożenia przez Pożyczkodawcę Dyspozycji wykonania wypłaty kwoty Pożyczki.
- 2.1.19. Dzień Spłaty** – dzień, w którym Pożyczkobiorca jest zobowiązany spłacić Pożyczkę wraz z należnymi Pożyczkodawcy opłatami tj. Prowizją oraz Umownymi odsetkami kapitałowymi.
- 2.1.20. Formularz Informacyjny** – oznacza formularz informacyjny dotyczący kredytu konsumenckiego w rozumieniu Ustawy o kredycie konsumenckim, zawierający dane dotyczące udzielonej Pożyczki przesyłany Pożyczkobiorcy na trwałym nośniku w momencie składania wniosku o pożyczkę oraz po zawarciu Umowy Pożyczki.
- 2.1.21. Konto bankowe do spłaty** – rachunek bankowy Pożyczkodawcy znajdujący się w spisie rachunków bankowych na stronie internetowej oraz w Umowie.
- 2.1.22. Całkowita Kwota do spłaty** – oznacza sumę Całkowitej Kwoty Pożyczki oraz Całkowitego Kosztu Pożyczki.

- 2.1.23. Całkowity Koszt Pożyczki** – oznacza wszelkie koszty, jakie Pożyczkobiorca jest zobowiązany ponieść w związku z udzieloną Pożyczką w wysokości wskazanej w Warunkach Pożyczki, ustalone zgodnie z założeniami przyjętymi dla obliczenia RRSO.
- 2.1.24. Formularz Internetowy** – formalna część wniosku o udzielenie Pożyczki złożona Pożyczkodawcy przez Pożyczkobiorcę.
- 2.1.25. Regulamin** – Regulamin świadczenia usług elektronicznych.
- 2.1.26. Trwały nośnik** – materiały czy narzędzia (np. papier, płyta CD/DVD, czy mail) umożliwiające przechowywanie informacji w sposób, umożliwiający dostęp do nich przez okres, w jakim informacje te będą przetwarzane. Trwały nośnik pozwala na odtworzenie informacji w niezmienionej postaci tj. bez ingerencji podmiotu, który był ich twórcą.
- 2.2.** W przypadku, sprzeczności jakichkolwiek postanowień Regulaminu lub innych dokumentów, stanowiących załączniki do Umowy, z niniejszą umową, każdorazowo pierwszeństwo mają zapisy umowy pożyczki zawartej z Użytkownikiem.

### **§ 3. KONTO UŻYTKOWNIKA**

- 3.1.** Pożyczkobiorca oświadcza, iż jest Użytkownikiem i posiada dostęp do aktywnego Konta Użytkownika, przypisanego do Pożyczkobiorcy, założonego w Systemie teleinformatycznym Pożyczkodawcy, pod loginem XXX.
- 3.2.** Zasady utworzenia Konta Użytkownika w Systemie teleinformatycznym Pożyczkodawcy szczegółowo zostały opisane w Regulaminie świadczenia usług elektronicznych i stanowią integralną część Umowy.

### **§ 4. OŚWIADCZENIA POŻYCZKOBIORCY**

- 4.1.** Pożyczkobiorca oświadcza, iż przed złożeniem Dyspozycji zawarcia niniejszej Umowy:
- 4.1.1.** zapoznał się z treścią Umowy oraz oświadcza, iż treść Umowy jest dla niego całkowicie zrozumiała i ją w pełni akceptuje;
- 4.1.2.** treść Umowy jest zgodna z wnioskiem o udzielenie pożyczki złożonym przez Pożyczkobiorcę za pośrednictwem Portalu Internetowego Pożyczkodawcy lub stanowi maksymalną kwotę pożyczki w całości zaakceptowaną przez Pożyczkobiorcę w ramach wnioskowania o udzielenie pożyczki;
- 4.1.3.** otrzymał Formularz informacyjny na Trwałym nośniku za pośrednictwem poczty elektronicznej, na wskazany w Koncie Użytkownika adres mailowy;
- 4.1.4.** potwierdza w całości swoje dane osobowe wskazane w Formularzu informacyjnym;
- 4.1.5.** rozumie i akceptuje wszelkie informacje, wskazane w Formularzu Informacyjnym.
- 4.2.** Pożyczkobiorca potwierdza, że jest konsumentem w rozumieniu Ustawy o kredycie konsumenckim i zawiera Umowę, w celu niezwiązanym z działalnością gospodarczą.
- 4.3.** Pożyczkobiorca oświadcza, że w dacie zawarcia niniejszej Umowy:
- 4.3.1.** posiada stałe miejsce zamieszkania na terenie Polski, numer PESEL oraz polski dowód osobisty;

- 4.3.2.** posiada pełną zdolność do czynności prawnych;
- 4.3.3.** posiada zdolność do spłaty zobowiązań względem Pożyczkodawcy, powstałych na skutek zaciągnięcia pożyczki;
- 4.3.4.** zawarcie Umowy nie następuje z pokrzywdzeniem któregośkolwiek z Wierzycieli Pożyczkobiorcy.

## **§ 5. OŚWIADCZENIA POŻYCZKODAWCY**

- 5.1.** Pożyczkodawca oświadcza, iż:
  - 5.1.1.** jest podmiotem prowadzącym działalność gospodarczą, polegającą na udzielaniu pożyczek;
  - 5.1.2.** jest Instytucją Pożyczkową w rozumieniu Ustawy o kredycie konsumenckim, zgłoszoną do rejestru prowadzonego przez Komisję Nadzoru Finansowego.
- 5.2.** Ponadto Pożyczkodawca oświadcza, iż:
  - 5.2.1.** posiada środki finansowe, umożliwiające mu realizację niniejszej umowy;
  - 5.2.2.** nie jest niewypłacalny w rozumieniu ustawy prawo upadłościowe i naprawcze;
  - 5.2.3.** zawarcie Umowy nie następuje z pokrzywdzeniem któregośkolwiek z Wierzycieli Pożyczkobiorcy.

## **§ 6. WNIOSEK O UDZIELENIE POŻYCZKI**

- 6.1.** Proces przygotowania i udzielania Pożyczki każdorazowo inicjowany jest przez Pożyczkobiorcę, poprzez złożenie wniosku o udzielenie Pożyczki za pośrednictwem Systemu teleinformatycznego Pożyczkodawcy udostępnionego na Stronie Internetowej, zwany dalej Wnioskiem o Pożyczkę, na której Pożyczkobiorca ma przypisane indywidualne, zweryfikowane Konto Użytkownika, zwanego dalej Wniosku o Pożyczkę.
- 6.2.** Wniosek o Pożyczkę składany jest elektronicznie poprzez uzupełnienie Formularza Internetowego, udostępnionego Użytkownikowi poprzez Konto Użytkownika.
- 6.3.** Pożyczkodawca może odstąpić od obowiązku wypełnienia Formularza Internetowego w przypadku drugiej i następnej Pożyczki udzielanej na zasadach opisanych w Umowie i Regulaminie.
- 6.4.** We Wniosku o Pożyczkę Użytkownik określa parametry umowy pożyczki, o jaką wnioskuje i udzielenie wnosi.
- 6.5.** Proces składania Wniosku o pożyczkę kończy, złożenie przez Pożyczkobiorcę Dyspozycji, zatwierdzającej kwotę przyznanej Pożyczki, w Systemie teleinformatycznym Pożyczkodawcy albo odmowa udzielenia Pożyczki.

## **§ 7. KONTROLA KREDYTOWA**

- 7.1.** Pożyczkobiorca upoważnia Pożyczkodawcę zarówno do przeprowadzenia Kontroli kredytowej w celu ustalenia zdolności Pożyczkobiorcy do spłaty Pożyczki, jak i analizy potrzeb konsumenta pod kątem adekwatności produktu, o który wnioskuje.

- 7.2.** Kontrola kredytowa inicjowana jest w chwili złożenia przez Pożyczkobiorcę Dyspozycji zawarcia umowy pożyczki poprzez wypełnienie i przesłanie za pomocą Konta Użytkownika Wniosku o Pożyczkę.
- 7.3.** Kontrola kredytowa obejmuje również weryfikację prawdziwości informacji podanych przez Pożyczkobiorcę w Formularzu Internetowym.
- 7.4.** W celu weryfikacji prawdziwości informacji podanych przez Pożyczkobiorcę w Formularzu Internetowym Pożyczkodawca może uzależnić dalsze prowadzenie Kontroli Kredytowej od przedłożenia przez Pożyczkobiorcę Pożyczkodawcy dodatkowych dokumentów, których kopie Pożyczkobiorca przekazuje w formie elektronicznej, korzystając w tym celu z Konta Użytkownika lub adresu email: info@minicredit.pl.
- 7.5.** W szczególności Pożyczkodawca może żądać przedłożenia, następujących dokumentów: a) kopia dowodu osobistego (obie strony); b) prawo jazdy lub paszport; c) potwierdzenie numeru rachunku bankowego, np. pismo z banku, dowód wypłaty z rachunku bankowego, wpłaty na rachunek bankowy; d) kopia wyciągu bankowego za ostatni miesiąc kalendarzowy, a w przypadku, gdy na wyciągu bankowym nie jest wskazany adres, rachunek za media (faktura VAT) wystawiony nie dawniej niż 3 miesiące przed datą złożenia przez Pożyczkobiorcę Wniosku o Pożyczkę zawierający adres Pożyczkobiorcy.
- 7.6.** W przypadku, gdy Pożyczkobiorca jest osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą, Pożyczkodawca może również zażądać przedłożenia dodatkowych dokumentów na przykład KPIR z trzech ostatnich miesięcy.
- 7.7.** Wynik kontroli kredytowej w szczególności zależy od: historii kredytowej Pożyczkobiorcy, wieku Pożyczkobiorcy, dochodów uzyskiwanych przez Pożyczkobiorcę, zobowiązań Pożyczkobiorcy widniejących w bazach danych biur Informacji Gospodarczej.
- 7.8.** Pożyczkobiorca przyjmuje do wiadomości, że wniosek o pożyczkę może zostać odrzucony, a Pożyczkobiorcy nie zostanie udzielona Pożyczka, również z następujących powodów:
- 7.8.1.** niezgodności danych zawartych we wniosku o pożyczkę z danymi w treści dokumentów przedstawionych przez Pożyczkobiorcę;
  - 7.8.2.** wygaśnięcia dokumentu tożsamości lub braku w dokumentach wszystkich wymaganych informacji;
  - 7.8.3.** zobowiązania ze wcześniejszej Pożyczki nie były przez Pożyczkobiorcę splate terminowo;
  - 7.8.4.** adres podany przez Pożyczkobiorcę jako jego adres zamieszkania został wcześniej zgłoszony, jako adres zamieszkania innego Pożyczkobiorcy;
  - 7.8.5.** numer telefonu podany przez Pożyczkobiorcę został wcześniej zgłoszony jako numer telefonu innego Pożyczkobiorcy;
  - 7.8.6.** adres email podany przez Pożyczkobiorcę został wcześniej zgłoszony, jak adres email innego Pożyczkobiorcy;
  - 7.8.7.** pożyczkobiorca w przypadku poprzedniej pożyczki odstąpił od umowy pożyczki;
  - 7.8.8.** weryfikacja telefoniczna Pożyczkobiorcy przebiegła negatywnie;
  - 7.8.9.** pożyczkobiorca ogłosił upadłość konsumencką lub pozostaje w trakcie postępowania upadłościowego;

- 7.9.** Pożyczkodawca oceni zdolność kredytową Pożyczkobiorcy na podstawie informacji, zależnie od okoliczności, uzyskanych od Pożyczkobiorcy oraz jeżeli będzie to konieczne, na podstawie sprawdzenia odpowiedniej bazy danych. W przypadku odrzucenia wniosku na podstawie sprawdzenia bazy danych, Pożyczkodawca poinformuje Pożyczkobiorcę niezwłocznie i bezpłatnie o wynikach takiego sprawdzenia określając bazę danych, która została sprawdzona.
- 7.10.** Po wydaniu pozytywnej decyzji w sprawie udzielenia Pożyczki, Pożyczkodawca udostępni na trwałym nośniku Umowę Pożyczki, Formularz Informacyjny oraz Formularz Odstąpienia (w formie plików PDF umożliwiających ich zapisanie na komputerze Pożyczkobiorcy). Wymienione dokumenty zostaną wysłane w formie plików PDF na adres mailowy Pożyczkobiorcy, wskazany przez Pożyczkobiorcę w Koncie Użytkownika oraz będą widoczne po zalogowaniu się przez Pożyczkobiorcę na Koncie Użytkownika na Stronie Internetowej (w formie plików umożliwiających zapis na komputerze Pożyczkobiorcy).
- 7.11.** Na wypadek, gdyby Pożyczkodawca podjął decyzję o konieczności dodatkowej Kontroli Kredytowej w zakresie sprawdzenia baz danych Pożyczkobiorca udziela Pożyczkodawcy następujących zgód:
- 7.8.1.** Na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 9 kwietnia 2010 roku o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych, upoważniam Minicredit Sp. z o.o. do wystąpienia do Krajowego Biura Informacji Gospodarczej S.A. z siedzibą w Krakowie, ul. Lublańska 38, 31 – 476 Kraków, zwanego dalej KBIG, o ujawnienie informacji gospodarczych dotyczących moich zobowiązań oraz upoważniam KBIG do ujawnienia Minicredit Sp. z o.o. tych informacji.
- 7.8.2.** Na podstawie art. 18 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 9 kwietnia 2010 roku o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych, udzielam zgody Minicredit Sp. z o.o. na przekazanie do Krajowego Biura Informacji Gospodarczej S.A. z siedzibą w Krakowie, ul. Lublańska 38, 31 – 476 Kraków informacji gospodarczych o wywiązywaniu się ze wszelkich zobowiązań pieniężnych, zarówno istniejących w chwili udzielenia zgody, jak również mogących powstać w przyszłości, a powstałych w związku z niniejszą umową o kredyt konsumencki zawartą z Pożyczkodawcą.

## **§ 8. WARUNKI UDZIELENIA I SPŁATY POŻYCZKI**

- 8.1.** Pożyczka zostanie udzielona w polskich złotych. W przypadku zmiany waluty obowiązującej w Polsce, Pożyczkodawca udzieli Pożyczki w aktualnej walucie.
- 8.2.** Pożyczkodawca wypłaca pożyczkę Pożyczkobiorcy przelewając pożyczkę na Konto Pożyczkobiorcy podane przez Pożyczkobiorcę podczas rejestracji Wniosku o pożyczkę.
- 8.3.** Pożyczka zostanie spłacona przez Pożyczkobiorcę jednorazowo w Dniu Spłaty tj. w terminie i na warunkach określonych niniejszą Umową.
- 8.4.** Pożyczkobiorca dokona spłaty Pożyczki na dowolne z poniższych Kont bankowych do spłaty: XXX lub za pośrednictwem szybkiego przelewu Przelewy24.
- 8.5.** Strony Umowy ustalają, iż co najmniej 3 dni przed Datą Spłaty Pożyczkodawca może rozpocząć działania mające na celu przypomnienie o zbliżającym się terminie zapłaty.

- 8.6.** W przypadku niedokonania przez Pożyczkobiorcę spłaty Całkowitej Kwoty do spłaty w Dniu spłaty, Pożyczkodawca wyśle Pożyczkobiorcy zawiadomienie o istniejącym zadłużeniu w dowolnej formie określonej niniejszą Umową.
- 8.7.** Zawiadomienia są wysyłane do Pożyczkobiorcy w formie wiadomości tekstowych SMS, za pośrednictwem poczty elektronicznej oraz za pośrednictwem poczty zwykłej lub poleconej. Zawiadomienia są wysyłane na numer telefonu i adres poczty elektronicznej oraz adres zamieszkania lub adres korespondencyjny wskazane przez Pożyczkobiorcę na Koncie Użytkownika.
- 8.8.** W przypadku niedokonania przez Pożyczkobiorcę spłaty Pożyczki w Dniu Spłaty, Pożyczkodawca może korzystać z usług podmiotów specjalizujących się w windykacji należności, na co Pożyczkobiorca wyraża zgodę.
- 8.9.** Strony niniejszej umowy nie przewidują możliwości przedłużenia terminu spłaty Całkowitej kwoty do spłaty, odnowienia Pożyczki ani oferowania Pożyczkobiorcy nowej pożyczki, w przypadku niedokonania spłaty Całkowitej kwoty do spłaty.
- 8.10.** W przypadku niedokonania przez Pożyczkobiorcę spłaty Całkowitej kwoty do spłaty w Dniu Spłaty, Pożyczkodawca może dochodzić spłaty Całkowitej kwoty do spłaty wraz z wszystkimi innymi wymagalnymi należnościami na drodze postępowania sądowego. Na podstawie prawomocnego wyroku zasądzającego Całkowitej kwoty do spłaty wraz z innymi wymagalnymi należnościami, Pożyczkobiorca może być obciążony kosztami procesu na podstawie powszechnie obowiązującego prawa.
- 8.11.** Pożyczkodawca jest uprawniony do dokonania cesji wierzytelności, w tym niewymagalnych, wynikających z tytułu Umowy Pożyczki, na rzecz osób trzecich bez zgody Klienta. Klient zostanie powiadomiony o dokonaniu cesji.
- 8.12.** Otrzymywane środki pieniężne będą zaliczane przez Pożyczkodawcę według następującej kolejności: koszty związane z postępowaniem sądowym i egzekucyjnym, jeśli takie powstały zgodnie z Umową Pożyczki; Odsetki za opóźnienie, jeśli takie powstały zgodnie z Umową; Odsetki kapitałowe; Prowizja administracyjna; Prowizja przygotowawcza; Opłata za przygotowanie pożyczki, kwota Pożyczki.
- 8.13.** Pożyczkobiorca ma możliwość spłaty części lub całości kwoty Pożyczki przed Dniem Spłaty bez ponoszenia z tego tytułu dodatkowych opłat.
- 8.14.** W przypadku spłaty całości lub części Pożyczki przed Dniem Spłaty Pożyczkobiorca jest zobowiązany dokonać spłaty takiej kwoty Pożyczki wraz z odpowiednimi opłatami obliczonymi proporcjonalnie do spłacanej kwoty oraz do daty wcześniejszej spłaty.
- 8.15.** Roszczenia Pożyczkobiorcy, które powstają z częściowej przedterminowej spłaty Pożyczki, będą ulegały potrąceniu z roszczeniami Pożyczkodawcy o spłatę pozostałej części Pożyczki niezwłocznie po powstaniu tychże roszczeń i bez konieczności składania w tym przedmiocie jakichkolwiek oświadczeń przez strony.
- 8.16.** W przypadku gdy po całkowitej wcześniejszej spłacie Pożyczki i innych wymagalnych zobowiązań Pożyczkobiorcy wobec Pożyczkodawcy, pozostaną środki podlegające zwrotowi Pożyczkobiorcy, Pożyczkodawca dokona rozliczenia tych środków w terminie 14 dni od dnia dokonania wcześniejszej spłaty Pożyczki.



- 8.17.** W przypadku nieterminowej spłaty przez Pożyczkobiorcę Całkowitej kwoty do spłaty w Dniu Spłaty Pożyczkodawca ma prawo naliczyć Umowne Odsetki za opóźnienie oraz prowadzić czynności upominawcze i windykacyjne.
- 8.18.** W przypadku spełnienia warunków określonych w ustawie z dnia 9 kwietnia 2010 r. o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych (Dz. U. z 2010 r., Nr 81, poz. 530 z późn. zm.), Pożyczkodawca jest uprawniony do przekazania informacji o zaległych należnościach Pożyczkodawcy wobec Pożyczkobiorcy do Biur Informacji Gospodarczych.

### **§ 9. ZAWARCIE UMOWY POŻYCZKI**

Strony niniejszej umowy ustalają, iż oświadczenia woli potwierdzające zawarcie niniejszej umowy pożyczki złożone zostały w następujący sposób:

- 9.1.** Za Pożyczkobiorcę: w chwili złożenia Dyspozycji, zatwierdzającej kwotę przyznanej Pożyczki, tj. dokonując czynności akceptacji kwoty przyznanej pożyczki, za pośrednictwem Sytemu Teleinformatycznego Pożyczkodawcy, w którym Pożyczkobiorca posiada aktywne Konto Użytkownika.
- 9.2.** Za Pożyczkodawcę: w chwili złożenia przez Pożyczkodawcę Dyspozycji wykonania wypłaty kwoty Pożyczki.

### **§ 10. ODSTĄPIENIE OD UMOWY POŻYCZKI**

- 10.1.** Pożyczkobiorca ma prawo odstąpić od Umowy Pożyczki w ciągu 14 dni od daty jej zawarcia.
- 10.2.** Pożyczkobiorca wykonuje prawo do odstąpienia poprzez przesłanie na adres korespondencyjny Pożyczkodawcy (ul. Migdałowa 4, 02-795 Warszawa) pisemnego oświadczenia o odstąpieniu lub zeskanowanego oświadczenia opatrzonego czytelnym podpisem Pożyczkobiorcy zawierającym imię i nazwisko na adres poczty elektronicznej zamieszczony na Stronie Internetowej (info@minicredit.pl). Wzór Formularza Odstąpienia jest dostępny po zalogowaniu się na Stronie Internetowej, jak również zostaje przesłany Pożyczkobiorcy po każdorazowym zawarciu Umowy Pożyczki (w formie pliku PDF umożliwiającego zapisanie na komputerze Pożyczkobiorcy). Nie wyłącza to prawa do odstąpienia od umowy w przypadku nie budzącego wątpliwości oświadczenia woli złożonego przez Pożyczkobiorcę Pożyczkodawcy w innej formie.
- 10.3.** W razie skorzystania z odstąpienia od umowy, Pożyczkobiorca jest zobowiązany zwrócić Pożyczkodawcy kwotę wypłaconej Pożyczki. Zwrot powinien nastąpić na Konto bankowe do spłaty niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 30 dni od dnia złożenia oświadczenia o odstąpieniu. W razie opóźnienia w zwrocie, wypłacona Pożyczkobiorcy kwota Pożyczki staje się zadłużeniem przeterminowanym, od którego pobierane są odsetki maksymalne za opóźnienie w wysokości równej dwukrotności sumy aktualnej stopy referencyjnej Narodowego Banku Polskiego i 5,5 punktów procentowych (w stosunku rocznym), począwszy od 31. dnia po dniu złożenia oświadczenia o odstąpieniu do dnia spłaty. Wysokość odsetek maksymalnych za opóźnienie może ulegać zmianie na zasadach określonych w § 2 Umowy.

## **§11. PROCEDURA REKLAMACJI**

- 11.1.** W razie powzięcia przez Pożyczkobiorcę zastrzeżeń dotyczących usług świadczonych przez Pożyczkodawcę lub w razie stwierdzenia przez niego niewywiązywania się przez Pożyczkodawcę z przyjętych zobowiązań lub postępowania niezgodnego z przepisami prawa, może on niezależnie od uprawnień przysługujących mu na podstawie przepisów prawa skierować do Pożyczkodawcy Reklamację.
- 11.2.** Reklamacja może być złożona przez Pożyczkobiorcę:
- 11.2.1.** w formie pisemnej – osobiście w siedzibie albo przesyłką pocztową na adres Pożyczkodawcy: ul. Migdałowa 4, 02-796 Warszawa
  - 11.2.2.** ustnie – telefonicznie pod numerem +48 888 444 852
  - 11.2.3.** w formie elektronicznej – na adres e - mail: info@minicredit.pl
- 11.3.** Pożyczkodawca rozpatruje Reklamację niezwłocznie, nie później niż w terminie 30 dni od daty otrzymania Reklamacji. W szczególnie skomplikowanych przypadkach, uniemożliwiających rozpatrzenie reklamacji i udzielenie odpowiedzi w terminie 30 dni, Pożyczkodawca w informacji przekazywanej Pożyczkobiorcy, który wystąpił z reklamacją wyjaśni przyczynę opóźnienia wskazując okoliczności, które muszą zostać ustalone dla rozpatrzenia sprawy oraz określi przewidywany termin rozpatrzenia reklamacji i udzielenia odpowiedzi, nieprzekraczający 60 dni od dnia otrzymania reklamacji.
- 11.4.** O wyniku postępowania reklamacyjnego Pożyczkodawca powiadomi Pożyczkobiorcę przesyłką listową na adres pocztowy podany podczas rejestracji, a w przypadku jego braku, na inny adres pocztowy, podany w korespondencji. Odpowiedź na reklamację zostanie dostarczona pocztą elektroniczną na adres e-mail Pożyczkobiorcy wyłącznie na jego wniosek.
- 11.5.** W przypadku nieuwzględnienia roszczenia wynikającego z Reklamacji, Pożyczkobiorca może:
- 11.5.1.** wystąpić z wnioskiem o rozpatrzenie sprawy do Rzecznika Finansowego, zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2015 r. o rozpatrywaniu reklamacji przez podmioty rynku finansowego i o Rzeczniku Finansowym (Dz. U. 2015, poz. 1348)
  - 11.5.2.** Wystąpić z powództwem do sądu powszechnego ze wskazaniem podmiotu, który powinien być pozwany (Pożyczkodawca) i sądu miejscowo właściwego do rozpoznania sprawy

## **§12. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

- 12.1.** W przypadku podania przez Pożyczkobiorcę nieprawdziwych informacji i danych niezbędnych do jego właściwej weryfikacji i oceny zdolności kredytowej, Pożyczkodawca ma prawo wypowiedzieć Umowę Pożyczki ze skutkiem natychmiastowym.
- 12.2.** Wypowiedzenie Umowy nie wpływa na obowiązek spłaty zobowiązań Pożyczkobiorcy względem Pożyczkodawcy istniejących w chwili dokonania wypowiedzenia.
- 12.3.** Jeżeli Pożyczkodawca nie wykonał lub nienależycie wykonał zobowiązanie wobec Pożyczkobiorcy, a żądanie przez Pożyczkobiorcę wykonania tego zobowiązania nie było skuteczne, Pożyczkobiorcy przysługuje prawo dochodzenia swoich roszczeń o wykonanie tego zobowiązania od Pożyczkodawcy
- 12.4.** Prawem właściwym dla Umowy jest prawo polskie.

- 12.5.** Prawa i obowiązki Pożyczkobiorcy wynikające z Umowy Pożyczki nie mogą zostać przeniesione na jakąkolwiek osobę trzecią bez uprzedniej pisemnej zgody Pożyczkodawcy.
- 12.6.** Pożyczkodawca jest uprawniony do dokonania cesji wierzytelności w tym niewymagalnych, wynikających z tytułu Umowy na rzecz osób trzecich. Pożyczkobiorca zostanie o tym fakcie powiadomiony.
- 12.7.** Wszelkie spory pomiędzy Stronami będą rozwiązywane w pierwszej kolejności polubownie. W przypadku gdy Strony nie będą w stanie rozwiązać sporu polubownie, zostanie poddany on pod rozstrzygnięcie właściwemu sądowi powszechnemu.
- 12.8.** Podmiotem uprawnionym, właściwym do pozasądowego rozstrzygnięcia sporu wynikającego z Umowy pomiędzy Pożyczkobiorcą a Pożyczkodawcą jest Rzecznik Finansowy. Kontakt do Rzecznika Finansowego oraz szczegółowe informacje dotyczące postępowania dostępne są na stronie internetowej [www.rf.gov.pl](http://www.rf.gov.pl). W celu rozstrzygnięcia sporu pomiędzy Pożyczkodawcą a Pożyczkobiorcą istnieje także możliwość skorzystania z platformy internetowej ODR, dostępnej pod adresem: <http://ec.europa.eu/odr/>. Platforma ODR ułatwia pozasądowe rozstrzygnięcie przez Internet sporów między konsumentami i przedsiębiorcami.
- 12.9.** W okresie obowiązywania Umowy Pożyczkodawca zamierza się porozumiewać z Pożyczkobiorcą w języku polskim.
- 12.10.** W sprawach nieuregulowanych w Umowie mają zastosowanie postanowienia, Kodeksu cywilnego oraz inne właściwe powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
- 12.11.** Organem właściwym w sprawach ochrony konsumentów jest Prezes Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów (Plac Powstańców Warszawy 1, 00-950 Warszawa).
- 12.12.** Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Załącznik nr 1

.....

.....

Imię, Nazwisko i adres Pożyczkobiorcy

### WZÓR OŚWIADCZENIA O ODSTĄPIENIU OD UMOWY POZYCZKI

Oświadczam, że zgodnie z art. 58 w zw. z art. 53 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o kredycie konsumenckim (Dz. U. Nr 126, poz. 715 z późn. zm.) odstępuję od Umowy Pożyczki nr \_\_\_\_\_ z dnia \_\_\_\_\_

Jednocześnie oświadczam, że jestem świadomy/świadoma konieczności spłacenia wszelkich kwot otrzymanych przeze mnie od Pożyczkodawcy i zobowiązuję się dokonać ich przelewu niezwłocznie, a w żadnym przypadku nie później niż 30 dni od daty odstąpienia, na następujący rachunek bankowy:

.....

Podpis Pożyczkobiorcy