

UMOWA POŻYCZKI NR XXX

zawarta w dniu XX.XX.XXXr., pomiędzy:

Minicredit spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Warszawie mieszczącą się pod adresem ul. Migdałowa 4, 02-796 Warszawa, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy KRS pod numerem KRS 0000371165, NIP 5252494263, REGON 142694604, RIP000616 o kapitale zakładowym w wysokości 5 225 000,00 zł, adres poczty elektronicznej: info@minicredit.pl, adres do doręczeń elektronicznych (e-doręczenia): AE:PL-21876-30585-CJWRG-15, zwaną dalej "**Pożyczkodawcą**",

a

XXX XXX, stały adres zamieszkania: XXX, legitymującym/legitymującą się dowodem osobistym o serii i numerze XXX, PESEL: XXX, adres mailowy: XXX, zwanym/ą dalej „**Pożyczkobiorcą**”,

celem uzgodnienia warunków udzielenia i spłaty kwoty Pożyczki, o następującym brzmieniu:

§ 1. POŻYCZKA

- 1.1. Pożyczkodawca, po uprzednim przeprowadzeniu pozytywnej oceny zdolności kredytowej Pożyczkobiorcy, na podstawie zapisów art. 9a ustawy z dnia 12 maja 2011r. o kredycie konsumenckim, udziela Pożyczkobiorcy Pożyczki w kwocie XXX zł.
- 1.2. Pożyczkobiorca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Pożyczkodawcy Umownych Odsetek kapitałowych o zmiennej stopie procentowej, w wysokości zmiennej Rocznej Stopy Oprocentowania, która na dzień zawarcia Umowy wynosi XXX%, od kwoty Pożyczki, liczonych od Daty zawarcia Umowy do Dnia Spłaty, które na dzień zawarcia Umowy wynoszą XXX zł.
- 1.3. W związku z poniesieniem przez Pożyczkodawcę kosztów przygotowania i udzielania Pożyczki, Pożyczkobiorca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Pożyczkodawcy Prowizji za udzielenie Pożyczki w wysokości XXX zł oraz Prowizji za obsługę Pożyczki w wysokości XXX zł. W trakcie trwania Umowy ww. koszty za przygotowanie i udzielenie Pożyczki oraz prowizja za obsługę Pożyczki nie mogą ulec zmianie.
- 1.4. Pożyczkobiorca zobowiązuje się do spłaty Pożyczki, powiększonej o kwotę Umownych Odsetek kapitałowych o zmiennej stopie procentowej oraz o kwotę Prowizji za udzielenie Pożyczki wraz z Prowizją za obsługę Pożyczki, w łącznej wysokości XXX zł w ciągu XXX dni, w terminie do Dnia Spłaty tj. XXXr.
- 1.5. Parametry udzielonej Pożyczki, przedstawia Tabela nr 1 o nazwie Parametry Pożyczki.

1	Kwota Pożyczki:	XXX zł
2	Okres, na który została udzielona Pożyczka:	XXX dni

3	Dzień spłaty:	XXX r.
4	Stopa Umownych Odsetek kapitałowych:	XXX %
5	Kwota Umownych Odsetek kapitałowych:	XXX zł
6	Prowizja za udzielenie Pożyczki:	XXX zł
7	Prowizja za obsługę Pożyczki:	XXX zł
8	Całkowity Koszt Pożyczki:	XXX zł
9	Całkowita Kwota do Spłaty:	XXX zł
10	RRSO (w procentach):	XXX %

Tabela nr 1 „Parametry Pożyczki”

§ 2. DEFINICJE

2.1. Wyrażeniom użytym w Umowie, Regulaminie oraz innych dokumentach, stanowiących załączniki do Umowy, Strony nadają następujące brzmienie:

2.1.1. Ustawa o kredycie konsumenckim – oznacza ustawę z dnia 12 maja 2011 r. o kredycie konsumenckim (Dz.U. z 2014 poz.1497).

2.1.2. Osoba fizyczna – konsument w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny.

2.1.3. Użytkownik – osoba fizyczna, która skutecznie założyła Konto Użytkownika w Systemie teleinformatycznym Pożyczkodawcy.

2.1.4. System teleinformatyczny – zespół współpracujących ze sobą urządzeń informatycznych i oprogramowania, zapewniający przetwarzanie i przechowywanie, a także wysyłanie i odbieranie danych poprzez sieci telekomunikacyjne za pomocą właściwego dla danego rodzaju sieci urządzenia końcowego w rozumieniu Ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. – Prawo telekomunikacyjne.

2.1.5. Konto Użytkownika – wydzielona przestrzeń w Systemie teleinformatycznym Pożyczkodawcy, z ograniczonym dostępem, zastrzeżonym dla innych Użytkowników, do której Użytkownik posiada dostęp za pośrednictwem Strony Internetowej, po prawidłowej identyfikacji adresu poczty elektronicznej i podaniu prawidłowego hasła dostępu, umożliwiającą Użytkownikowi składanie Dyspozycji.

2.1.6. Dyspozycje – oświadczenia woli składane przez Użytkownika w Systemie Teleinformatycznym Pożyczkodawcy, na wydzielonym koncie Użytkownika, dokumentowane przez Pożyczkodawcę w formie Logów.

2.1.7. Log – zdarzenie, czynność odnotowana w rejestrze zdarzeń lub dzienniku zdarzeń, prowadzonych w strukturach Systemu teleinformatycznego Pożyczkodawcy.

2.1.8. Kontrola Kredytowa – proces oceny jakościowej i ilościowej zdolności kredytowej Pożyczkobiorcy, weryfikacja i badanie możliwości spłaty Pożyczki zgodnie z zapisami ustawy z dnia 12 maja 2011r. o kredycie konsumenckim.

- 2.1.9. Ocena zdolności kredytowej** – ocena dokonana przez Pożyczkodawcę w zakresie zdolności do spłaty zaciągniętego kredytu wraz z odsetkami w terminach określonych w umowie oceniona wedle rygorów objętych zapisami art. 9a ustawy z dnia 12 maja 2011r. o kredycie konsumenckim (Dz. U. z 2022 r. poz. 246, 2339 z późn. zm. – tekst jednolity), w szczególności poprzez analizę danych udostępnianych przez zaufanych dostawców gromadzących i przetwarzających dane niezbędne do takiej oceny wskazanych w ustawie, jak również analizę danych objętych oświadczeniem konsumenta w zakresie wymagalnych i zapadłych obciążających go zobowiązań, gdzie zaległość w spłacie innego zobowiązania wynosi powyżej 6 miesięcy oraz przeznaczenia finansowania udzielonego pożyczką. Pożyczkodawca dokonuje oceny jakościowej i ilościowej zdolności kredytowej wobec udzielonego umową Pożyczki finansowania.
- 2.1.10. Oświadczenie konsumenta** – oświadczenie świadomości i wiedzy konsumenta w zakresie posiadanych na dzień zawarcia umowy Pożyczki zaległych zobowiązań, których zaległości w ich spłacie wynoszą powyżej 6 miesięcy, a kredyt konsumencki nie jest przeznaczony na spłatę uprzednich zaległości. Pożyczkodawca weryfikuje wskazane w oświadczeniu dane podane przez konsumenta w toku oceny zdolności kredytowej, jednakże w zakresie oświadczenia konsumenta związany jest danymi w nim zawartym. Konsument składając oświadczenie jest w całości świadomy odpowiedzialności za złożenie nieprawdziwych danych i doprowadzenie Pożyczkodawcy do udzielenia na ich podstawie finansowania.
- 2.1.11. Pożyczka** – kwota środków pieniężnych przekazanych Pożyczkobiorcy przez Pożyczkodawcę na podstawie Umowy Pożyczki, która została udzielona po pozytywnej ocenie zdolności kredytowej Pożyczkobiorcy.
- 2.1.12. Pożyczkobiorca** - osoba fizyczna składająca Pożyczkodawcy wniosek o pożyczkę, który został zaakceptowany przez Pożyczkodawcę, po przeprowadzeniu pozytywnej oceny zdolności kredytowej.
- 2.1.13. Pożyczkodawca** – Minicredit spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Warszawie mieszczącą się pod adresem ul. Migdałowa 4, 02-796 Warszawa, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy KRS pod numerem KRS 0000371165, NIP 5252494263, REGON 142694604, RIP000616 o kapitale zakładowym w wysokości 5 225 000,00 zł.
- 2.1.14. Konto Pożyczkobiorcy** – indywidualny rachunek bankowy Pożyczkobiorcy prowadzony w dowolnym banku na terenie Polski, na który Pożyczkodawca przelewa Pożyczkę.
- 2.1.15. Prowizja za udzielenie Pożyczki** – oznacza koszt związany z przygotowaniem oraz udzieleniem Pożyczki, który Pożyczkobiorca zobowiązany jest uiścić w wysokości podanej w Umowie.
- 2.1.16. Prowizja za obsługę Pożyczki** – oznacza koszt związany z bieżącą obsługą administracyjną Pożyczki za cały okres spłaty Pożyczki, który Pożyczkobiorca zobowiązany jest uiścić w wysokości podanej w Umowie.
- 2.1.17. RRSO** – oznacza Rzeczywistą Roczną Stopę Oprocentowania, tj. Całkowity Koszt Pożyczki ponoszony przez Pożyczkobiorcę, wyrażony jako wartość procentowa Pożyczki w stosunku

rocznym, obliczona zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do Ustawy oraz założeniami w nim przedstawionymi. Podawane RRSO nie uwzględnia ewentualnego rabatu na prowizję i/lub odsetki.

- 2.1.18. RSO** – oznacza Roczną Stopę Oprocentowania Pożyczki, która jest zmienna w okresie obowiązywania Umowy. Wysokość RSO określa iloczyn liczby 1 oraz aktualnej stopy ustawowych odsetek maksymalnych kapitałowych tj. dwukrotnej wysokości ustawowych odsetek kapitałowych (zgodnie z art. 359 § 2(1) Kodeksu cywilnego). RSO na dzień zawarcia Umowy wynosi **XX%** w skali roku. Zmiana stopy ustawowych odsetek kapitałowych następuje w przypadku zmiany stopy referencyjnej Narodowego Banku Polskiego, odpowiednio do zmiany tej stopy. W przypadku zmiany wysokości stopy ustawowych odsetek maksymalnych kapitałowych, wysokość RSO Pożyczki ulega analogicznej zmianie. Informacja o zmianie RSO i jej nowa wysokość zostanie przekazana Pożyczkobiorcy na adres e-mail i na Profilu Klienta, na trwałym nośniku pozwalającym na jego zapisanie lub wydrukowanie, lub za pośrednictwem poczty.
- 2.1.19. Odsetki umowne o zmiennej stopie procentowej** – odsetki obliczone według RSO.
- 2.1.20. Strona Internetowa** – strona internetowa pod adresem www.minicredit.pl
- 2.1.21. Umowa** – niniejsza umowa pożyczki.
- 2.1.22. Umowne Odsetki za opóźnienie** – w wysokości odsetek maksymalnych za opóźnienie w rozumieniu art. 481 § 2(1) Kodeksu cywilnego, równe dwukrotności sumy stopy referencyjnej Narodowego Banku Polskiego i 5,5 punktów procentowych, należne Pożyczkodawcy w przypadku nieterminowej spłaty Pożyczki przez Pożyczkobiorcę. Stopa procentowa odsetek maksymalnych za opóźnienie aktualna na dzień zawarcia Umowy wynosi **XX%** w skali roku. Zmiana stopy Odsetek za opóźnienie następuje w przypadku zmiany stopy referencyjnej Narodowego Banku Polskiego, odpowiednio do zmiany tej stopy. W przypadku zmiany stopy odsetek maksymalnych za opóźnienie Pożyczkodawca nalicza Odsetki za opóźnienie według nowej stopy od dnia zmiany stopy referencyjnej Narodowego Banku Polskiego.
- 2.1.23. Data zawarcia umowy** – data złożenia przez Pożyczkodawcę Dyspozycji wykonania wypłaty kwoty Pożyczki.
- 2.1.24. Dzień Spłaty** – dzień, w którym Pożyczkobiorca jest zobowiązany spłacić Pożyczkę wraz z należnymi Pożyczkodawcy opłatami tj. Prowizją za udzielenie Pożyczki i Prowizją za obsługę Pożyczki oraz Umownymi odsetkami kapitałowymi.
- 2.1.25. Formularz Informacyjny** – oznacza formularz informacyjny dotyczący kredytu konsumenckiego w rozumieniu Ustawy o kredycie konsumenckim, zawierający dane dotyczące udzielonej Pożyczki przesyłany Pożyczkobiorcy na trwałym nośniku w momencie składania wniosku o pożyczkę oraz po zawarciu Umowy Pożyczki.
- 2.1.26. Konto bankowe do spłaty** – rachunek bankowy Pożyczkodawcy znajdujący się w Umowie.
- 2.1.27. Całkowita Kwota do spłaty** – oznacza sumę Całkowitej Kwoty Pożyczki oraz Całkowitego Kosztu Pożyczki.

- 2.1.28. Całkowity Koszt Pożyczki** – oznacza wszelkie koszty, jakie Pożyczkobiorca jest zobowiązany ponieść w związku z udzieloną Pożyczką w wysokości wskazanej w Warunkach Pożyczki, ustalone zgodnie z założeniami przyjętymi dla obliczenia RRSO.
- 2.1.29. Formularz Internetowy** – formalna część wniosku o udzielenie Pożyczki złożona Pożyczkodawcy przez Pożyczkobiorcę.
- 2.1.30. Regulamin** – Regulamin świadczenia usług elektronicznych.
- 2.1.31. Trwały nośnik** – materiały czy narzędzia (np. papier, płyta CD/DVD, czy mail) umożliwiające przechowywanie informacji w sposób, umożliwiający dostęp do nich przez okres, w jakim informacje te będą przetwarzane. Trwały nośnik pozwala na odtworzenie informacji w niezmienionej postaci tj. bez ingerencji podmiotu, który był ich twórcą.
- 2.2.** W przypadku, sprzeczności jakichkolwiek postanowień Regulaminu lub innych dokumentów, stanowiących załączniki do Umowy, z niniejszą umową, każdorazowo pierwszeństwo mają zapisy umowy Pożyczki zawartej z Użytkownikiem.

§ 3. KONTO UŻYTKOWNIKA

- 3.1.** Pożyczkobiorca oświadcza, iż jest Użytkownikiem i posiada dostęp do aktywnego Konta Użytkownika, przypisanego do Pożyczkobiorcy, założonego w Systemie teleinformatycznym Pożyczkodawcy, pod loginem XXX.
- 3.2.** Zasady utworzenia Konta Użytkownika w Systemie teleinformatycznym Pożyczkodawcy szczegółowo zostały opisane w Regulaminie świadczenia usług elektronicznych i stanowią integralną część Umowy.

§ 4. OŚWIADCZENIA POŻYCZKOBIORCY

- 4.1.** Pożyczkobiorca oświadcza, iż przed złożeniem Dyspozycji zawarcia Umowy:
- 4.1.1.** Zapoznał się z treścią Umowy oraz oświadcza, iż treść Umowy jest dla niego całkowicie zrozumiała i ją w pełni akceptuje;
- 4.1.2.** Treść Umowy jest zgodna z wnioskiem o udzielenie Pożyczki złożonym przez Pożyczkobiorcę za pośrednictwem Portalu Internetowego Pożyczkodawcy lub stanowi maksymalną kwotę Pożyczki w całości zaakceptowaną przez Pożyczkobiorcę w ramach wnioskowania o udzielenie Pożyczki;
- 4.1.3.** Otrzymał Formularz informacyjny na Trwałym nośniku, za pośrednictwem poczty elektronicznej, na wskazany w Koncie Użytkownika adres mailowy;
- 4.1.4.** Potwierdza w całości swoje dane osobowe wskazane w Formularzu informacyjnym oraz złożył oświadczenia w toku badania oceny zdolności kredytowej, pozwalające na pełną jej ocenę na potrzeby udzielenia Pożyczki;
- 4.1.5.** Nie posiada żadnych zaległych zobowiązań, których zaległości w ich spłacie wynosi powyżej 6 miesięcy oraz udzielona pożyczka nie była przeznaczona na spłatę uprzedniej zaległości. Poprzez zaległe zobowiązania rozumieć należy, wszelkie zobowiązania, których termin zapłaty minął i nie zostały zapłacone do dnia zawarcia Umowy, przy czym zaległość wynosi powyżej 6 miesięcy w terminie ich zapłaty licząc od dnia zawarcia przedmiotowej Umowy;

- 4.1.6. Rozumie i akceptuje wszelkie informacje, wskazane w Formularzu Informacyjnym.
- 4.2. Pożyczkobiorca potwierdza, że jest konsumentem w rozumieniu Ustawy o kredycie konsumenckim i zawiera Umowę, w celu niezwiązanym z działalnością gospodarczą.
- 4.3. Pożyczkobiorca oświadcza, że w dacie zawarcia niniejszej Umowy:
- 4.3.1. Posiada stałe miejsce zamieszkania na terenie Polski, numer PESEL oraz polski dowód osobisty;
 - 4.3.2. Posiada pełną zdolność do czynności prawnych;
 - 4.3.3. Posiada zdolność do spłaty zobowiązań względem Pożyczkodawcy, powstałych na skutek zaciągnięcia Pożyczki;
 - 4.3.4. Zawarcie Umowy, nie następuje z pokrzywdzeniem któregokolwiek z wierzycieli Pożyczkobiorcy.

§ 5. OŚWIADCZENIA POŻYCZKODAWCY

- 5.1. Pożyczkodawca oświadcza, iż:
- 5.1.1. Jest podmiotem prowadzącym działalność gospodarczą, polegającą na udzielaniu pożyczek;
 - 5.1.2. Jest Instytucją Pożyczkową w rozumieniu Ustawy o kredycie konsumenckim, zgłoszoną do rejestru prowadzonego przez Komisję Nadzoru Finansowego.
- 5.2. Ponadto Pożyczkodawca oświadcza, iż:
- 5.2.1. Posiada środki finansowe, umożliwiające mu realizację niniejszej Umowy;
 - 5.2.2. Nie jest niewypłacalny w rozumieniu ustawy prawo upadłościowe i naprawcze;
 - 5.2.3. Zawarcie Umowy, nie następuje z pokrzywdzeniem któregokolwiek z wierzycieli Pożyczkobiorcy.
 - 5.2.4. Dokonał bezpośrednio przed zawarciem Umowy oceny jakościowej i ilościowej zdolności kredytowej Pożyczkobiorcy, w szczególności dokonał weryfikacji zaległych zobowiązań, których zaległości w ich spłacie wynoszą powyżej 6 miesięcy, wypełniając w całości obowiązek nałożony art. 9a ustawy z dnia 12 maja 2011r. o kredycie konsumenckim.
 - 5.2.5. Posiada adres elektronicznej skrzynki nadawczo - odbiorczej o adresie AE:PL-21876-30585-CJWRG-15

§ 6. WNIOSEK O UDZIELENIE POŻYCZKI

- 6.1. Proces przygotowania i udzielania Pożyczki, każdorazowo inicjowany jest przez Pożyczkobiorcę, poprzez złożenie wniosku o udzielenie Pożyczki, za pośrednictwem Systemu teleinformatycznego Pożyczkodawcy, udostępnionego na Stronie Internetowej, zwany dalej „Wnioskiem o Pożyczkę”, na której Pożyczkobiorca ma przypisane indywidulane, zweryfikowane Konto Użytkownika..
- 6.2. Wniosek o Pożyczkę składany jest elektronicznie poprzez uzupełnienie Formularza Internetowego, udostępnionego Użytkownikowi poprzez Konto Użytkownika. Nadto wszelkie oświadczenia złożone we Wniosku o Pożyczkę złożone są poprzez uzupełnienie formularza internetowego, o czym konsument został poinformowany i nie wnosi wobec tego zastrzeżeń.
- 6.3. Pożyczkodawca może odstąpić od obowiązku wypełnienia Formularza Internetowego w przypadku drugiej i następnej Pożyczki udzielanej na zasadach opisanych w Umowie i Regulaminie, jednakże każdorazowo zobowiązany jest do uzupełnienia Formularza w zakresie objętym badaniem zdolności

kredytowej. Odstąpienie od wypełnienia Formularza Internetowego nie jest możliwe w przypadku zmiany jakichkolwiek danych osobowych lub kontaktowych Pożyczkobiorcy.

- 6.4. We Wniosku o Pożyczkę Użytkownik określa parametry umowy Pożyczki, o jakiej wnioskowanie o udzielenie wnosi.
- 6.5. Proces składania Wniosku o Pożyczkę kończy, złożenie przez Pożyczkobiorcę Dyspozycji, zatwierdzającej kwotę przyznanej Pożyczki, w Systemie teleinformatycznym Pożyczkodawcy albo odmowa udzielenia Pożyczki.

§ 7. KONTROLA KREDYTOWA

- 7.1. Pożyczkobiorca upoważnia Pożyczkodawcę do przeprowadzenia Kontroli kredytowej, w celu ustalenia zdolności Pożyczkobiorcy do spłaty Pożyczki oraz analizy potrzeb konsumenta pod kątem adekwatności produktu o który wnioskuje. Kontrola kredytowa jest przeprowadzona zgodnie w wymogami ustawy z o kredycie konsumenckim.
- 7.2. Kontrola kredytowa inicjowana jest w chwili złożenia przez Pożyczkobiorcę Dyspozycji zawarcia umowy Pożyczki, poprzez wypełnienie i przesłanie za pomocą Konta Użytkownika Wniosku o Pożyczkę zawierającego oświadczenia Pożyczkobiorcy złożone przez niego osobiście.
- 7.3. Kontrola kredytowa obejmuje również weryfikację prawdziwości informacji podanych przez Pożyczkobiorcę w Formularzu Internetowym, obejmującego fakt istnienia zaległości w spłacie innych zobowiązań pieniężnych wynoszących powyżej 6 miesięcy od dnia zawarcia Umowy.
- 7.4. W celu weryfikacji prawdziwości informacji podanych przez Pożyczkobiorcę w Formularzu Internetowym Pożyczkodawca może uzależnić dalsze prowadzenie Kontroli Kredytowej od przedłożenia przez Pożyczkobiorcę Pożyczkodawcy dodatkowych dokumentów, których kopie Pożyczkobiorca przekazuje w formie elektronicznej, korzystając w tym celu z Konta Użytkownika lub adresu email: info@minicredit.pl.
- 7.5. W szczególności Pożyczkodawca może żądać przedłożenia, następujących dokumentów: a) kopia dowodu osobistego – obie strony, prawo jazdy lub paszport, b) potwierdzenie numeru rachunku bankowego, np. pismo z banku, dowód wypłaty z rachunku bankowego, wpłaty na rachunek bankowy, c) kopia wyciągu bankowego za ostatni miesiąc kalendarzowy, a w przypadku, gdy na wyciągu bankowym nie jest wskazany adres, rachunek za media (faktura VAT) wystawiony nie dawniej niż 3 miesiące przed datą złożenia przez Pożyczkobiorcę Wniosku o Pożyczkę, zawierający adres Pożyczkobiorcy.
- 7.6. W przypadku, gdy Pożyczkobiorca jest osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą, Pożyczkodawca może również zażądać przedłożenia dodatkowych dokumentów na przykład KPIR z trzech ostatnich miesięcy.
- 7.7. Wynik kontroli kredytowej w szczególności zależy od: historii kredytowej Pożyczkobiorcy, wieku Pożyczkobiorcy, dochodów uzyskiwanych przez Pożyczkobiorcę, zobowiązań Pożyczkobiorcy widniejących w bazach danych Biura Informacji Kredytowej.
- 7.8. Pożyczkobiorca przyjmuje do wiadomości, że wniosek o pożyczkę może zostać odrzucony, a Pożyczkobiorcy nie zostanie udzielona Pożyczka, również z następujących powodów:

- 7.8.1. Niezgodności danych zawartych we wniosku o pożyczkę z danymi w treści dokumentów przedstawionych przez Pożyczkobiorcę;
 - 7.8.2. Wygaśnięcia dokumentu tożsamości lub braku w dokumentach wszystkich wymaganych informacji;
 - 7.8.3. Zobowiązania ze wcześniejszej Pożyczki nie były przez Pożyczkobiorcę spłacane terminowo;
 - 7.8.4. Adres podany przez Pożyczkobiorcę, jako jego adres zamieszkania został wcześniej zgłoszony, jako adres zamieszkania innego Pożyczkobiorcy;
 - 7.8.5. Numer telefonu podany przez Pożyczkobiorcę został wcześniej zgłoszony, jako numer telefonu innego Pożyczkobiorcy;
 - 7.8.6. Adres email podany przez Pożyczkobiorcę został wcześniej zgłoszony, jak adres email innego Pożyczkobiorcy;
 - 7.8.7. Weryfikacja telefoniczna Pożyczkobiorcy przebiegła negatywnie;
 - 7.8.8. Pożyczkobiorca złożył wniosek o upadłość lub ogłosił upadłość konsumencką lub pozostaje w trakcie postępowania upadłościowego.
- 7.9. Pożyczkodawca oceni zdolność kredytową Pożyczkobiorcy na podstawie informacji, zależnie od okoliczności, uzyskanych od Pożyczkobiorcy oraz jeżeli będzie to konieczne, na podstawie sprawdzenia odpowiedniej bazy danych. W przypadku odrzucenia wniosku na podstawie sprawdzenia bazy danych, Pożyczkodawca poinformuje Pożyczkobiorcę niezwłocznie, bezpłatnie, o wynikach takiego sprawdzenia określając bazę danych, która została sprawdzona.
- 7.10. Po wydaniu pozytywnej decyzji w sprawie udzielenia Pożyczki, Pożyczkodawca udostępni na trwałym nośniku Umowę, Formularz Informacyjny oraz Formularz Odstąpienia (w formie plików PDF umożliwiających ich zapisanie na komputerze Pożyczkobiorcy). Wymienione dokumenty będą wysłane w formie plików PDF na adres mailowy Pożyczkobiorcy, wskazany przez Pożyczkobiorcę w Koncie Użytkownika oraz będą widoczne po zalogowaniu się przez Pożyczkobiorcę na Koncie Użytkownika na Stronie Internetowej (w formie plików umożliwiających zapis na komputerze Pożyczkobiorcy).
- 7.11. Na wypadek gdyby Pożyczkodawca podjął decyzję o konieczności dodatkowej Kontroli Kredytowej w zakresie sprawdzenia baz danych Pożyczkobiorca udziela Pożyczkodawcy następujących zgód:
- 7.11.1. Upoważniam Minicredit Sp. z o.o. do przekazania do Biura Informacji Kredytowej S.A. z siedzibą w Warszawie moich danych osobowych i wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Biuro Informacji Kredytowej S.A. w tym udostępnienie Minicredit Sp. z o.o. w odpowiedzi na złożone zapytanie informacji mnie dotyczących, w tym stanowiących tajemnicę bankową dla oceny zdolności kredytowej i analizy ryzyka kredytowego oraz na przetwarzanie w tym celu moich danych osobowych przekazanych przez Minicredit Sp. z o.o. w zapytaniu przez okres nie dłuższy niż 2 lata, w tym ich udostępnianie bankom, instytucjom ustawowo upoważnionym do udzielania kredytów, instytucjom kredytowym, instytucjom pożyczkowym i podmiotom, o których mowa w art. 59d ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o kredycie konsumenckim a także innym podmiotom na podstawie udzielonej im przeze mnie zgody.

7.11.2. Na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy z dnia 9 kwietnia 2010 roku o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych (Dz.U. 2010 Nr 81 poz. 530) upoważniam Minicredit Sp. z o.o. do wystąpienia za pośrednictwem Biura Informacji Kredytowej S.A. z siedzibą w Warszawie do biur informacji gospodarczej o ujawnienie informacji gospodarczych dotyczących moich zobowiązań.

§ 8. WARUNKI UDZIELENIA I SPŁATY POŻYCZKI

- 8.1.** Pożyczka zostanie udzielona w polskich złotych. W przypadku zmiany waluty obowiązującej w Polsce, Pożyczkodawca udzieli Pożyczki w aktualnej walucie.
- 8.2.** Pożyczkodawca wypłaca pożyczkę Pożyczkobiorcy przelewając pożyczkę na Konto Pożyczkobiorcy podane przez Pożyczkobiorcę podczas rejestracji Wniosku o Pożyczkę.
- 8.3.** Pożyczka zostanie spłacona przez Pożyczkobiorcę jednorazowo w Dniu Spłaty tj. w terminie i na warunkach określonych Umową.
- 8.4.** Pożyczkobiorca dokona spłaty Pożyczki na rachunek bankowy Pożyczkodawcy numer XXX lub za pośrednictwem szybkiego przelewu Przelewy24.
- 8.5.** Strony Umowy ustalają, iż co najmniej 3 dni przed Datą Spłaty Pożyczkodawca może rozpocząć działania mające na celu przypomnienie o zbliżającym się terminie zapłaty.
- 8.6.** W przypadku niedokonania przez Pożyczkobiorcę spłaty Całkowitej Kwoty do spłaty w Dniu spłaty, Pożyczkodawca wyśle Pożyczkobiorcy zawiadomienie o istniejącym zadłużeniu w dowolnej formie określonej Umową.
- 8.7.** Zawiadomienia są wysyłane do Pożyczkobiorcy w formie wiadomości tekstowych SMS, za pośrednictwem poczty elektronicznej oraz za pośrednictwem poczty zwykłej lub poleconej. Zawiadomienia są wysyłane na numer telefonu i adres poczty elektronicznej oraz adres zamieszkania lub adres korespondencyjny wskazane przez Pożyczkobiorcę na Koncie Użytkownika.
- 8.8.** W przypadku niedokonania przez Pożyczkobiorcę spłaty Pożyczki w Dniu Spłaty, Pożyczkodawca może korzystać z usług podmiotów specjalizujących się w windykacji należności, na co Pożyczkobiorca wyraża zgodę.
- 8.9.** Strony Umowy nie przewidują możliwości odnowienia Pożyczki ani oferowania Pożyczkobiorcy nowej Pożyczki, w przypadku niedokonania spłaty Całkowitej kwoty do spłaty aktywnej pożyczki.
- 8.10.** W przypadku niedokonania przez Pożyczkobiorcę spłaty Całkowitej Kwoty do spłaty w Dniu Spłaty, Pożyczkodawca może dochodzić spłaty Całkowitej Kwoty do spłaty wraz z wszystkimi innymi wymagalnymi należnościami na drodze postępowania sądowego. Na podstawie prawomocnego wyroku zasądzającego Całkowitej kwoty do spłaty wraz z innymi wymagalnymi należnościami, Pożyczkobiorca może być obciążony kosztami procesu na podstawie powszechnie obowiązującego prawa.
- 8.11.** Pożyczkodawca jest uprawniony do dokonania cesji wierzytelności, w tym niewymagalnych, wynikających z tytułu Umowy Pożyczki, na rzecz osób trzecich bez zgody Klienta. Klient zostanie powiadomiony o dokonaniu cesji.

- 8.12.** Pożyczkodawca, na wniosek Pożyczkobiorcy złożony w każdym czasie w trakcie trwania Umowy jest zobowiązany do bezpłatnego wydania Pożyczkobiorcy na trwałym nośniku harmonogramu spłaty pożyczki.
- 8.13.** Otrzymywane środki pieniężne będą zaliczane przez Pożyczkodawcę według następującej kolejności: koszty związane z postępowaniem sądowym i egzekucyjnym, jeśli takie powstały zgodnie z Umową; Umowne Odsetki za opóźnienie, jeśli takie powstały zgodnie z Umową; Umowne Odsetki Kapitałowe; Prowizja za obsługę Pożyczki, Prowizja za udzielenie Pożyczki, kwota Pożyczki.
- 8.14.** Pożyczkobiorca ma możliwość spłaty części lub całości kwoty Pożyczki przed Dniem Spłaty bez ponoszenia z tego tytułu dodatkowych opłat.
- 8.15.** W przypadku spłaty całości lub części Pożyczki przed Dniem Spłaty Pożyczkobiorca jest zobowiązany dokonać spłaty takiej kwoty Pożyczki wraz z odpowiednimi opłatami obliczonymi proporcjonalnie do spłacanej kwoty oraz do daty wcześniejszej spłaty.
- 8.16.** Roszczenia Pożyczkobiorcy, które powstają wskutek częściowej przedterminowej spłaty Pożyczki, będą ulegały potrąceniu z roszczeniami Pożyczkodawcy o spłatę pozostałej części Pożyczki niezwłocznie po powstaniu tychże roszczeń i bez konieczności składania w tym przedmiocie jakichkolwiek oświadczeń przez strony.
- 8.17.** W przypadku, gdy po całkowitej wcześniejszej spłacie Pożyczki i innych wymagalnych zobowiązań Pożyczkobiorcy wobec Pożyczkodawcy, pozostaną środki podlegające zwrotowi Pożyczkobiorcy, Pożyczkodawca dokona rozliczenia tych środków w terminie 14 dni od dnia dokonania wcześniejszej spłaty Pożyczki.
- 8.18.** W przypadku nieterminowej spłaty przez Pożyczkobiorcę Całkowitej Kwoty do spłaty w Dniu Spłaty Pożyczkodawca ma prawo naliczyć Umowne Odsetki za opóźnienie oraz prowadzić czynności upominawcze i windykacyjne. Kosztami czynności windykacyjnych i upominawczych, Pożyczkodawca nie obciąża Pożyczkobiorcy.
- 8.19.** W przypadku spełnienia warunków określonych w ustawie z dnia 9 kwietnia 2010 r. o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych (Dz. U. z 2010 r., Nr 81, poz. 530 z późn. zm.), Pożyczkodawca jest uprawniony do przekazania informacji o zaległych należnościach Pożyczkodawcy wobec Pożyczkobiorcy do Biura Informacji Kredytowej.

§ 9. ZAWARCIE UMOWY POŻYCZKI

Strony Umowy ustalają, iż oświadczenia woli potwierdzające zawarcie niniejszej Umowy złożone zostały w następujący sposób:

- 9.1.** Za Pożyczkobiorcę: w chwili złożenia Dyspozycji, zatwierdzającej kwotę przyznanej Pożyczki, tj. dokonując czynności akceptacji kwoty przyznanej Pożyczki, za pośrednictwem Sytemu Teleinformatycznego Pożyczkodawcy, w którym Pożyczkobiorca posiada aktywne Konto Użytkownika.
- 9.2.** Za Pożyczkodawcę: w chwili złożenia przez Pożyczkodawcę Dyspozycji wykonania wypłaty kwoty Pożyczki.

§ 10. ODSTĄPIENIE OD UMOWY POŻYCZKI

- 10.1.** Pożyczkobiorca ma prawo odstąpić od Umowy w ciągu 14 dni od daty jej zawarcia.
- 10.2.** Pożyczkobiorca wykonuje prawo do odstąpienia poprzez przesłanie na adres korespondencyjny Pożyczkodawcy (ul. Migdałowa 4, 02-795 Warszawa) pisemnego oświadczenia o odstąpieniu lub zeskanowanego oświadczenia opatrzonego czytelnym podpisem Pożyczkobiorcy zawierającym imię i nazwisko na adres poczty elektronicznej zamieszczony na Stronie Internetowej (info@minicredit.pl) oraz na adres poczty (e-doręczenia) AE:PL-21876-30585-CJWRG-15. Wzór Formularza Odstąpienia jest dostępny po zalogowaniu się na Stronie Internetowej, jak również zostaje przesłany Pożyczkobiorcy po każdorazowym zawarciu Umowy (w formie pliku PDF umożliwiającemu zapisanie na komputerze Pożyczkobiorcy). Nie wyłącza to prawa do odstąpienia od Umowy w przypadku niebudzącego wątpliwości oświadczenia woli złożonego przez Pożyczkobiorcę Pożyczkodawcy w innej formie.
- 10.3.** Pożyczkodawca nie nalicza żadnych dodatkowych opłat za odstąpienie od Umowy. W razie skorzystania z odstąpienia od Umowy, Pożyczkobiorca zobowiązany jest do zwrotu niezwłocznie, jednakże nie później niż w terminie 30 dni od dnia złożenia oświadczenia o odstąpieniu pożyczki określonego w art. 54 ust 2 ustawy o kredycie konsumenckim, kwoty Pożyczki wraz Umownymi Odsetkami kapitałowymi liczonymi od dnia wypłaty Pożyczki do dnia spłaty Pożyczki, jednakże nie dłużej niż przez okres 30 dni od dnia złożenia ww. oświadczenia o odstąpieniu. Umowne Odsetki kapitałowe w stosunku dziennym wynoszą XXX zł.
- 10.4.** W razie opóźnienia w zwrocie kwoty Pożyczki wraz z należnymi Umownymi Odsetkami kapitałowymi, wypłacona Pożyczkobiorcy kwota Pożyczki staje się zadłużeniem przeterminowanym, od którego pobierane będą odsetki maksymalne za opóźnienie w wysokości równej dwukrotności sumy aktualnej stopy referencyjnej Narodowego Banku Polskiego i 5,5 punktów procentowych (w stosunku rocznym), poczynwszy od 31 dnia po dniu złożenia oświadczenia o odstąpieniu do dnia spłaty. Wysokość odsetek maksymalnych za opóźnienie może ulegać zmianie na zasadach określonych w 2.1.22.
- 10.5.** W przypadku opóźnienia w spłacie zobowiązania Pożyczkobiorca zgodnie z art. 21a UKK jest uprawniony w terminie 14 dni roboczych od daty wezwania go przez Pożyczkobiorcę do zapłaty, przedstawić propozycję restrukturyzacyjną lub dokonać w tym terminie spłaty zobowiązania.

§11. PROCEDURA REKLAMACJI

- 11.1.** W razie powzięcia przez klienta zastrzeżeń dotyczących usług świadczonych przez Pożyczkodawcę lub w razie stwierdzenia przez niego niewywiązywania się przez Pożyczkodawcę z przyjętych zobowiązań lub postępowania niezgodnego z przepisami prawa, może on niezależnie od uprawnień przysługujących mu na podstawie przepisów prawa skierować do Pożyczkodawcy Reklamację.
- 11.2.** Reklamacja może być złożona przez klienta:
- 11.2.1.** w postaci papierowej, doręczonej osobiście w siedzibie albo przesyłką pocztową na adres Pożyczkodawcy: ul. Migdałowa 4, 02-796 Warszawa.
- 11.2.2.** ustnie – osobiście do protokołu podczas wizyty w siedzibie albo telefonicznie pod numerem +48 888 444 852.

- 11.2.3.** w formie elektronicznej – na adres e - mail: info@minicredit.pl, adres e-doręczenia: AE:PL-21876-30585-CJWRG-15.
- 11.3.** Pożyczkodawca rozpatruje Reklamację niezwłocznie, nie później niż w terminie 30 dni od daty otrzymania Reklamacji. W szczególnie skomplikowanych przypadkach, uniemożliwiających rozpatrzenie reklamacji i udzielenie odpowiedzi w terminie 30 dni, Pożyczkodawca w informacji przekazywanej Pożyczkobiorcy, który wystąpił z reklamacją wyjaśni przyczynę opóźnienia, wskazując okoliczności, które muszą zostać ustalone dla rozpatrzenia sprawy oraz określi przewidywany termin rozpatrzenia reklamacji i udzielenia odpowiedzi, nieprzekraczający 60 dni od dnia otrzymania reklamacji.
- 11.4.** Po złożeniu przez klienta Reklamacji, Pożyczkodawca rozpatruje Reklamację i udziela klientowi odpowiedzi na piśmie:
- 11.4.1.** w postaci elektronicznej – w przypadku, gdy reklamacja została złożona przez klienta na piśmie w postaci elektronicznej, chyba że klient wniósł o udzielenie odpowiedzi na piśmie w postaci papierowej;
- 11.4.2.** w postaci papierowej – w przypadku, gdy reklamacja została złożona przez klienta na piśmie w postaci papierowej, chyba że klient wniósł o udzielenie odpowiedzi na piśmie w postaci elektronicznej;
- 11.4.3.** w postaci papierowej albo elektronicznej, zgodnie z wnioskiem klienta – w przypadku, gdy reklamacja została złożona przez klienta ustnie.
- 11.5.** W przypadku nieuwzględnienia roszczenia wynikającego z Reklamacji, Pożyczkobiorca może:
- 11.5.1.** Wystąpić z wnioskiem o rozpatrzenie sprawy do Rzecznika Finansowego, zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2015 r. o rozpatrywaniu reklamacji przez podmioty rynku finansowego i o Rzeczniku Finansowym (Dz. U. 2015, poz. 1348).
- 11.5.2.** Wystąpić z powództwem do sądu powszechnego ze wskazaniem podmiotu, który powinien być pozwany (Pożyczkodawca) i sądu miejscowo właściwego do rozpoznania sprawy.

§12. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 12.1.** W przypadku podania przez Pożyczkobiorcę nieprawdziwych informacji i danych niezbędnych do jego właściwej weryfikacji lub oceny zdolności kredytowej, Pożyczkodawca ma prawo wypowiedzieć Umowę Pożyczki ze skutkiem natychmiastowym.
- 12.2.** Umowa może być rozwiązana przez Pożyczkobiorcę lub Pożyczkodawcę w przypadkach określonych w Umowie oraz w ustawie o kredycie konsumenckim.
- 12.3.** Strony mogą wypowiedzieć Umowę z zachowaniem 7 -dniowego okresu wypowiedzenia, w przypadku gdy:
- 1)** Druga strona narusza postanowienia Umowy;
 - 2)** Pożyczkobiorca utracił zdolność do spłaty pożyczki.
- 12.4.** Wypowiedzenie umowy powinno nastąpić w formie pisemnej i być doręczone drugiej stronie za potwierdzeniem, lub doręczone na trwałym nośniku na adres poczty elektronicznej (e-mail) wskazanej

dla Stron do doręczeń, lub na adres poczty elektronicznej e-doręczenia, wpisanej do bazy adresów elektronicznych.

- 12.5.** Wypowiedzenie Umowy nie wpływa na obowiązek spłaty zobowiązań Pożyczkobiorcy względem Pożyczkodawcy, istniejących w chwili dokonania wypowiedzenia.
- 12.6.** Jeżeli Pożyczkodawca nie wykonał lub nienależycie wykonał zobowiązanie wobec Pożyczkobiorcy, a żądanie przez Pożyczkobiorcę wykonania tego zobowiązania nie było skuteczne, Pożyczkobiorcy przysługuje prawo dochodzenia swoich roszczeń o wykonanie tego zobowiązania od Pożyczkodawcy.
- 12.7.** Prawem właściwym dla Umowy jest prawo polskie.
- 12.8.** Prawa i obowiązki Pożyczkobiorcy wynikające z Umowy Pożyczki nie mogą zostać przeniesione na jakąkolwiek osobę trzecią bez uprzedniej pisemnej zgody Pożyczkodawcy.
- 12.9.** Pożyczkodawca jest uprawniony do dokonania cesji wierzytelności w tym niewymagalnych, wynikających z tytułu Umowy na rzecz osób trzecich. Pożyczkobiorca zostanie o tym fakcie powiadomiony.
- 12.10.** Wszelkie spory pomiędzy Stronami będą rozwiązywane w pierwszej kolejności polubownie. W przypadku gdy Strony nie będą w stanie rozwiązać sporu polubownie, zostanie poddany on pod rozstrzygnięcie właściwemu sądowi powszechnemu
- 12.11.** Pożyczkodawca informuje o możliwości skorzystania przez Pożyczkobiorcę na jego wniosek z pozasądowego rozstrzygania sporów oraz informuje o zasadach dostępu do tej procedury (link do strony <https://rf.gov.pl/polubowne/dla-klienta/>). Pożyczkobiorca ma prawo do pozasądowego rozwiązywania sporów z Pożyczkodawcą, poprzez mediacje lub arbitraż w tym przy udziale Rzecznika Finansowego.
- 12.12.** Pożyczkobiorca może:
- 1) •złożyć reklamację do Minicredit sp. z o.o., ul. Migdałowa 4, 02-796 Warszawa – zostanie ona rozpatrzona w terminie do 30 dni,
 - 2) •zwrócić się do Rzecznika Finansowego (www.rf.gov.pl) z wnioskiem o przeprowadzenie postępowania pozasądowego,
 - 3) •skorzystać z platformy ODR prowadzonej przez Komisję Europejską, dostępnej pod adresem: <https://ec.europa.eu/odr>,
 - 4) •złożyć skargę do Komisji Nadzoru Finansowego w przypadku naruszenia przepisów prawa,
- 12.13.** Pożyczkodawca deklaruje gotowość współpracy w zakresie polubownego rozwiązywania sporów z konsumentami, w szczególności poprzez postępowania prowadzone przez Rzecznika Finansowego.
- 12.14.** Podmiotem uprawnionym, właściwym do pozasądowego rozstrzygania sporu wynikającego z Umowy pomiędzy Pożyczkobiorcą a Pożyczkodawcą jest Rzecznik Finansowy. Kontakt do Rzecznika Finansowego oraz szczegółowe informacje dotyczące postępowania dostępne są na stronie internetowej www.rf.gov.pl. W celu rozstrzygnięcia sporu pomiędzy Pożyczkodawcą a Pożyczkobiorcą istnieje także możliwość skorzystania z platformy internetowej ODR, dostępnej pod adresem: <http://ec.europa.eu/odr/>. Platforma ODR ułatwia pozasądowe rozstrzyganie przez Internet sporów między konsumentami i przedsiębiorcami.
- 12.15.** W okresie obowiązywania Umowy Pożyczkodawca zamierza się porozumiewać z Pożyczkobiorcą w języku polskim.

- 12.16.** W sprawach nieuregulowanych w Umowie mają zastosowanie postanowienia, Kodeksu cywilnego oraz inne właściwe powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
- 12.17.** Organem właściwym w sprawach ochrony konsumentów jest Prezes Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów (Plac Powstańców Warszawy 1, 00-950 Warszawa) a w zakresie nadzoru nad działalnością (w zakresie udzielania kredytów konsumenckich) Pożyczkodawcy Komisja Nadzoru Finansowego.
- 12.18.** Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Załącznik nr 1

Minicredit Sp. z o.o.

ul. Migdałowa 4,

02-796 Warszawa

adres poczty elektronicznej: AE:PL-21876-30585-CJWRG-15

.....

.....

.....

.....

Imię, Nazwisko i adres Pożyczkobiorcy

OŚWIADCZENIE O ODSZTĄPIENIU OD UMOWY POŻYCZKI

Oświadczam, że zgodnie z art. 58 w zw. z art. 53 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o kredycie konsumenckim (Dz. U. Nr 126, poz. 715 z późn. zm.) odstępuję od Umowy Pożyczki nr XXX z dnia XXXr.

Jednocześnie oświadczam, że jestem świadomy/świadoma* konieczności spłacenia kwoty Pożyczki otrzymanej przeze mnie od Pożyczkodawcy wraz z Umownymi Odsetkami kapitałowymi, niezwłocznie, jednakże nie później niż w terminie 30 dni od dnia złożenia przez mnie niniejszego oświadczenia o odstąpieniu Pożyczki.

Umowne Odsetki kapitałowe naliczane są od dnia wypłaty Pożyczki do dnia spłaty Pożyczki, jednakże nie dłużej niż przez okres 30 dni od dnia złożenia ww. oświadczenia o odstąpieniu. W razie opóźnienia w zwrocie kwoty Pożyczki wraz z należnymi Umownymi Odsetkami kapitałowymi, wypłacona Pożyczkobiorcy kwota Pożyczki staje się zadłużeniem przeterminowanym, od którego pobierane będą odsetki maksymalne za opóźnienie w wysokości równej dwukrotności sumy aktualnej stopy referencyjnej Narodowego Banku Polskiego i 5,5 punktów procentowych (w stosunku rocznym), począwszy od 31 dnia po dniu złożenia oświadczenia o odstąpieniu do dnia spłaty. Wysokość odsetek maksymalnych za opóźnienie może ulegać zmianie na zasadach określonych w 2.1.22 Umowy.

.....

Czytelny Podpis Pożyczkobiorcy

*niepotrzebne skreślić